

# CAPACITACIÓN DEL SISAI 2.0



**SISTEMA NACIONAL  
DE TRANSPARENCIA**  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



PLATAFORMA NACIONAL DE  
TRANSPARENCIA



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la  
Información y Protección de Datos Personales

Octubre 2021

# TEMARIO

- Acceso
- Catalogo de la PNT
- Usuarios
- Solicitudes
- Unidad de Transparencia
- Gestión Interna
- Soportes
- Reportes
- Administración

The background features a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars and technical diagrams. On the right side, there are several circular diagrams resembling gauges or dials with numerical scales (e.g., 100, 120, 140, 160, 180, 200) and arrows. On the left, there are partial circular diagrams with arrows. The overall aesthetic is futuristic and technical.

# ACCESO

# ACCESO

INICIAR SESIÓN

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx>

[x]

Iniciar sesión con redes sociales

f Facebook g+ Google t Twitter

  
  
 Recuerdame

ACCEDER

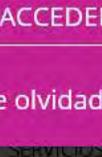
[+ Crear cuenta](#) [? He olvidado mi contraseña](#)



DIRECTORIO



SUELDOS



SERVICIOS



TRÁMITES



CONTRATOS

GLÓSSARIO

TELÉFONO 800 835 43 24

AVISO DE PRIVACIDAD

TUTORIALES

SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

# Catalogo de la PNT

The background features a gradient from dark blue at the bottom to purple at the top. It is decorated with faint, semi-transparent technical diagrams, including circular gauges with numerical scales (e.g., 150, 160, 170, 180, 190, 200, 210) and various circular patterns, suggesting a scientific or engineering context.

# Catalogo de la PNT

- Lo primero que se tiene que generar son las Unidades Administrativas
- En el menú de Catálogos de la PNT, en el cual vamos a poder dar de alta, de baja, editar usuarios de las unidades administrativas, y vamos a tener una bitácora de movimientos.



The screenshot shows the homepage of the Plataforma Nacional de Transparencia (PNT). The browser address bar displays <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/home>. The main header features the PNT logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below this is a search bar with the text "Buscar" and a search icon, and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu includes the following items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, **Catálogos de la PNT** (highlighted), Administración, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. A prominent banner reads "Aviso de suspensión temporal de términos y plazos". At the bottom, three main service icons are displayed: "INFORMACIÓN PÚBLICA" (with an information icon), "SOLICITUDES" (with a document and pencil icon), and "QUEJAS DE RESPUESTAS" (with a speech bubble icon).

# Catalogo de la PNT

- Se da Clic en buscar y se despliegan todas las Unidades Administrativas



The screenshot shows the web interface of the Plataforma Nacional de Transparencia (PNT). At the top, there is a navigation menu with links: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios. Below the navigation menu, there are links for 'Obligaciones de transparencia': ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS (with a blue dot), BITÁCORA MOVIMIENTOS (with a document icon), and ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES (with a document icon). The main content area is titled 'UNIDADES ADMINISTRATIVAS' and features a search bar with the text 'Organismo Garante' and a dropdown menu currently set to 'Chiapas'. Below the search bar are four buttons: LIMPIAR, BUSCAR, AGREGAR, and BORRAR. The browser's address bar shows the URL: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas.

# Catalogo de la PNT

➤ Se da Clic en Agregar

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR" and features a navigation menu with items like "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", and "Usuarios".

On the left, there are menu items: "Obligaciones de transparencia", "ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS", "BITÁCORA MOVIMIENTOS", and "ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES".

The main content area is titled "UNIDADES ADMINISTRATIVAS" and includes a dropdown menu for "Organismo Garante" set to "Chiapas". Below this are four buttons: "LIMPIAR", "BUSCAR", "AGREGAR", and "BORRAR".

A table displays the following data:

Nombre	Código	Organismo Garante	Sujeto Obligado	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Editar
<input type="checkbox"/> Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/> Contraloría Interna	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/> Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	

# Catalogo de la PNT

- Agregar nombre y un correo valido, ya que en ese correo llegaran las notificaciones.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page features a navigation menu with items like 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', and 'Usuarios'. Below the menu, there's a section for 'Obligaciones de transparencia'. A modal window titled 'Unidad Administrativa' is open, displaying a form with the following fields:

- Organismos Garantes \***: A dropdown menu with 'Chiapas' selected.
- Sujeto Obligado \***: A dropdown menu with 'Instituto de Transparencia, Acceso ...' selected.
- Código**: A text input field containing '3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-26'.
- Nombre \***: An empty text input field.
- Correo**: An empty text input field.

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'CANCELAR' and 'GUARDAR'. Below the modal, a table of existing administrative units is partially visible:

	e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Personales del Estado de Chiapas
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas
			Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas

# Catalogo de la PNT

➤ Para borrar una Unidad Administrativa, Seleccionamos la Unidad y damos clic en Borrar.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR". The navigation menu includes "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", and "Usuarios". The "Catálogos de la PNT" menu is expanded to show "Obligaciones de transparencia", "ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS", "BITÁCORA MOVIMIENTOS", and "ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES". The "UNIDADES ADMINISTRATIVAS" section features a dropdown menu for "Organismo Garante" set to "Chiapas". Below this are four buttons: "LIMPIAR", "BUSCAR", "AGREGAR", and "BORRAR". A table lists administrative units with columns for "Nombre", "Código", "Organismo Garante", and "Sujeto Obligado". The "Contraloria Interna" unit is selected with a checked checkbox.

	Nombre	Código	Organismo Garante	Sujeto Obligado	
<input type="checkbox"/>					Editar
<input type="checkbox"/>	Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input checked="" type="checkbox"/>	Contraloria Interna	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	

# Catalogo de la PNT

- Para editar una Unidad Administrativa, damos clic editar y en la ventana podemos editar el correo y el nombre de la unidad administrativas.

The screenshot displays the 'Unidad Administrativa' edit form on the PNT platform. The form is titled 'Unidad Administrativa' and includes a close button '[x]'. It features several input fields for editing the unit's details:

- Organismos Garantes:** A dropdown menu with 'Chiapas' selected.
- Sujeto Obligado:** A dropdown menu with 'Instituto de Transparencia, Acceso ...' selected.
- Código:** A text input field containing '3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12'.
- Nombre:** A text input field containing 'Dirección de Capacitación y Promoción de la'.
- Correo:** A text input field containing 'prueba@prueba.com'.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'CANCELAR' and 'GUARDAR'. The background shows a table of administrative units with columns for 'Organismos Garantes', 'Código', 'Nombre', and 'Sujeto Obligado'. The table contains two rows of data:

Organismos Garantes	Código	Nombre	Sujeto Obligado
Chiapas	e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Personales del Estado de Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas
Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Personales del Estado de Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas

# Catalogo de la PNT

## ➤ Bitácora de Movimientos

← → ↻ <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/bitacora> ☆ ⌵ ☰

Bienvenido ADMINISTRADOR

Buscar en toda la plataforma

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

BITÁCORA MOVIMIENTOS

ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES

**BITÁCORA**

Organismo Garante\* Chiapas Sujeto Obligado Instituto de Transparencia, Acceso ...

Unidad Administrativa Unidad y Comité de Transpa

**FILTROS AVANZADOS**

Menú del Sistema\* ADMINISTRACIÓN DE UNII Tipo de Operación --Selecciona--

Rango de fechas DD/MM/AA - DD/MM/AA

Usuario

LIMPIAR BUSCAR

Fecha Registro	Menú del Sistema	Tipo de Operación	Usuario	Descripción
----------------	------------------	-------------------	---------	-------------

# Usuarios

The background features a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. These include circular gauges with numerical scales (e.g., 100, 120, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 200, 210) and arrows, as well as circular arrows indicating rotation or flow. The diagrams are positioned in the upper right and lower left corners, creating a sense of depth and technical complexity.

# Usuarios

## ➤ Dar de alta un Usuario

Agregar los datos requeridos y poner un correo valido ya que a ese correo llegaran las notificaciones

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios

Bienvenido ADMINISTRADOR

### Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS 👥

BITÁCORA 📅 ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

CONSULTA 🔍

MI CUENTA 🗑️

 Nombre	Primer Apellido
 Correo Electrónico	Confirmar Correo Electrónico
 Contraseña	Confirmar Contraseña
Organismo Garante	Sujeto Obligado
Chiapas	▼ Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...
Unidad Administrativa	■ Selecciona
Selecciona	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Rol	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE SUBENLACE
Selecciona	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE SUJETO OBLIGADO
	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA
	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DEL COMITE DE TRANSPARENCIA

# Usuarios

- En la parte inferior nos muestra todos los Usuarios

Bienvenido ADMINISTRADOR

Buscar

Nombre	Apellido	Correo	Unidad Administrativa	Sub Enlace	Activar/Desactivar	Editar	Contraseña
Gabriela Fabiola	Niño	contraloria@iaipchiapas.org.mx	Contraloria Interna				
Coordinación	archivos	archivos@itaipchiapas.org.mx	Coordinación de Archivos				
Dr. Humberto	Rúiz	administracion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Administración y Finanzas				
Dra. Rosario Guadalupe	Moguel	capacitacion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia				
Jose Luis	Gordillo	vinculacion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Comunicación Social				
Arturo	Herrera	informatica@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Verificación y Tecnologías de la Información				

# Usuarios

- En la Bitácora de Movimientos puedo revisar que cambios se hicieron

← → ↻ [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p\\_p\\_id=ModuloUsuariosPNT\\_WAR\\_ModuloUsuariosPNT&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_s](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p_p_id=ModuloUsuariosPNT_WAR_ModuloUsuariosPNT&p_p_lifecycle=0&p_p_s) 📄 ☆ 📧 ⬇️ ☰

**Bienvenido ADMINISTRADOR**

## Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS 👤

BITÁCORA 📅 **BITÁCORA DE USUARIOS**

CONSULTA 🔍

MI CUENTA 🗑️

Organismo Garante Operador: Chiapas

Sujeto Obligado Operador: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...

Filtros avanzados

Tipo operación: Cambiar contraseña del usuario

Fecha Inicial: Selecciona

Fecha Final: Selecciona

Usuario Operador

Usuario Afectado

LIMPIAR BUSCAR

Fecha de movimiento Operación Operador Afectado Unidad Administrativa Afectado

« ‹ 1 › »

Se encontraron 0 registros

# Usuarios

- En Consulta nos ayuda a revisar que usuarios tenemos activos, los correos electrónicos que manejan.

← → ↻ [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p\\_p\\_id=ModuloUsuariosPNT\\_WAR\\_ModuloUsuariosPNT&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p_p_id=ModuloUsuariosPNT_WAR_ModuloUsuariosPNT&p_p_lifecycle=0&p_p_state=) ☆

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

## Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS 👤

BITÁCORA 📅 **CONSULTA USUARIOS**

CONSULTA 🔍

MI CUENTA 🗑️

Organismo Garante

Chiapas

Sujeto Obligado

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...

Unidad Administrativa

Selecciona

Usuario

Roles Agrupados

Roles

Selecciona

LIMPIAR BUSCAR

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

# Solicitudes

The background features a dark blue gradient with a field of small white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 80 to 210 and a needle pointing towards 180. Below it is a smaller circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left corner, there is another circular diagram with a dashed outer ring and a solid inner ring, with arrows indicating a clockwise direction.

# Solicitudes

- En este modulo podemos generar una solicitud de acceso o de datos personales
- Nos sirve para hacer una solicitud atendida vía telefónica u otro medio.
- En el submenú Configurar Perfil llenamos los datos del solicitante

solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx

carlos.1

Buscar en Toda la plataforma

Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Reportes Gestión interna Soportes **Solicitudes** Usuarios

CONFIGURACIÓN PERFIL

SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN

SOLICITUD DATOS PERSONALES

MI HISTORIAL

CONFIGURACIÓN DE PERFIL DE USUARIO

Tipo de persona

Física  Moral

País: ---Selecciona País---

Estado: Estado

Ciudad: Ciudad

Código Postal: Código Postal

Calle: Calle

Número Exterior: Número Ext.

Número Interior: Número Int.

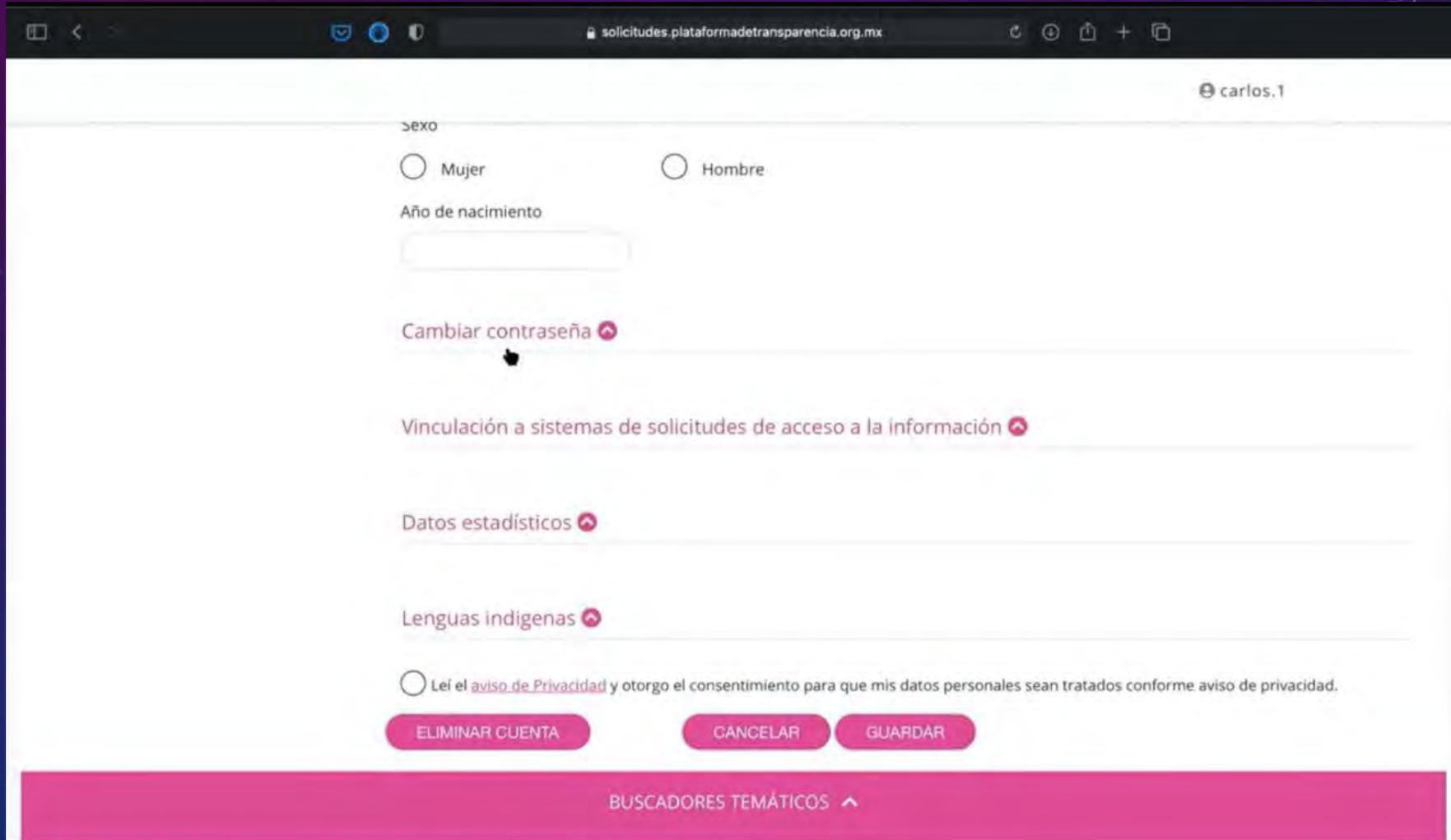
Teléfono móvil: 999-999-9999

Correo electrónico: carlos@sindicato.com

Nacionalidad: Opcional

# Solicitudes

- Se llenan los datos requeridos



The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as 'carlos.1'. The form contains the following fields and options:

- Sexo:** Radio buttons for 'Mujer' and 'Hombre'.
- Año de nacimiento:** An empty text input field.
- Cambiar contraseña:** A link with an upward arrow icon.
- Vinculación a sistemas de solicitudes de acceso a la información:** A link with an upward arrow icon.
- Datos estadísticos:** A link with an upward arrow icon.
- Lenguas indígenas:** A link with an upward arrow icon.
- Consentimiento:** A radio button followed by the text: 'Leí el [aviso de Privacidad](#) y otorgo el consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme aviso de privacidad.'

At the bottom of the form are three buttons: 'ELIMINAR CUENTA', 'CANCELAR', and 'GUARDAR'. Below the form is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow icon. At the very bottom, there is a navigation bar with several circular icons representing different services or categories.

# Solicitudes

- En el submenú Solicitud e Acceso Información vamos a capturar la solicitud vía presencial, telefónica, vía oficio, etc.

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_solicitudes#/solicitudes](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_solicitudes#/solicitudes). The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR" and features a navigation menu with items like "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", "Usuarios", and "Obligaciones de transparencia".

The main content area is titled "SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA" and includes a sidebar with "SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN", "SOLICITUD DATOS PERSONALES", and "MI HISTORIAL". The form contains the following fields:

- Datos del solicitante**
  - Tipo de persona \*: ---Selecciona---
- Fecha recepción de la solicitud \*: 19/10/2021
- Denominación o razón social de la institución a la que solicitas información \*
  - Estado o Federación: Chiapas
  - Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a ...

Below the form, there is a note: "Puedes elegir más de una opción. Cantidad máxima de 33 instituciones a los que se puede solicitar información en una misma solicitud". Under the heading "Instituciones seleccionadas", a list box contains the text: "Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas".

# Solicitudes

- Ingresamos nuestra solicitud, los detalles, adjuntamos los archivos y damos clic en enviar

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_solicitudes#/solicitudes](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_solicitudes#/solicitudes). The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR".

**Adjuntar archivo** Formatos PDF / DOC / DOCX / XLS / XLSX / ZIP. Peso máximo 20 MB

**Medio para recibir notificaciones \***

- Acudir a la Unidad de Transparencia u oficina habilitada más cercana a tu domicilio
- Estrados de la unidad de Transparencia
- Correo electrónico
- Domicilio

**Formato para recibir la información solicitada \***

- Medio electrónico aportado por el solicitante
- Consulta directa en la Unidad de Transparencia
- Cualquier otro medio incluido los electrónicos (CD, DVD, USB)
- Copia Certificada
- Copia Simple

**Solicitud para exentar pago por reproducción y/o envío por circunstancias socioeconómicas**

En caso de considerar que no estás en posibilidades de cubrir los costos de reproducción y/o envío indica tus razones para que sean valoradas por la unidad de transparencia.

(Hasta 4000 caracteres)

**Datos Estadísticos** ↕

**Accesibilidad y lenguas indígenas** ↕

Leí el [Aviso de Privacidad](#) y otorgo el consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme al aviso de privacidad.

**ENVIAR**

# Solicitudes

- Nos va a llegar la solicitud como unidad de Transparencia, le vamos a dar el tramite correspondiente, turnar a la unidad administrativa, nos regresa la información con la respuesta y contestamos. Lo mismo para una solicitud de datos personales.

# Solicitudes

- En el submenú de Mi historial, pueden ver el estatus en el que se encuentran sus solicitudes, ah mismo puede realizar el proceso de queja.

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\_solicitudes#/historial

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN

SOLICITUD DATOS PERSONALES

MI HISTORIAL

**MIS SOLICITUDES** MIS QUEJAS

Estado o Federación \* Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso a ...

Tipo de Solicitud ---Selecciona---

Estatus de Solicitud ---Selecciona---

Folio

Fecha Oficial Recepción Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

Fecha Limite de Entrega Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

Fecha Ultima Respuesta Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

# Unidad de Transparencia

The background features a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. These include circular gauges with numerical scales (e.g., 150, 160, 170, 180, 190, 200, 210) and arrows, as well as circular flow diagrams with arrows indicating direction. The overall aesthetic is clean, modern, and technical.

# Unidad de Transparencia

- Nos vamos al menú Unidad de Transparencia al submenú recepción solicitudes de transparencia

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut#/](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/). The page header includes a navigation menu with the following items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, **Unidad de Transparencia**, Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios. Below the navigation menu, there is a section titled 'Obligaciones de transparencia' with a list of sub-menu items: RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA, RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA, RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE, RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA, REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS, and RECIBO DE PAGO MANUAL. The main content area displays 'BIENVENIDO UNIDAD DE TRANSPARENCIA'. At the bottom of the page, there is a section titled 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with five icons representing different search categories.

← → ↻ [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut#/](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/)

Bienvenido ADMINISTRADOR

## TRANSPARENCIA

Buscar en Toda la plataforma

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración **Unidad de Transparencia** Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

- RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE
- RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA
- REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS
- RECIBO DE PAGO MANUAL

**BIENVENIDO UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

BUSCADORES TEMÁTICOS

[https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut)

# Unidad de Transparencia

- En el submenú recepción solicitudes unidad de transparencia damos clic en buscar

The screenshot displays the 'Unidad de Transparencia' web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL: [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut#/recepcion-solicitudes-ut](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/recepcion-solicitudes-ut). The page header includes the text 'Bienvenido ADMINISTRADOR' and a large 'TRANSPARENCIA' banner. Below the banner is a search bar with the placeholder text 'Buscar' and a magnifying glass icon, followed by a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. A navigation menu contains links for 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia' (which is underlined), 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', and 'Usuarios'. Under the 'Unidad de Transparencia' link, there is a sub-menu titled 'Obligaciones de transparencia' with several options: 'RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA' (selected), 'RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA', 'RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE', 'RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA', 'REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS', and 'RECIBO DE PAGO MANUAL'. The main content area is titled 'FILTRO DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS RECIBIDAS' and contains several filter fields: 'Estado o Federación \*' (set to 'Chiapas'), 'Institución \*' (set to 'Instituto de Transparencia, Acc...'), 'Folio de la Solicitud' (empty), 'Estatus de Asignación de la Solicitud' (set to '---Selecciona---'), and 'Fecha de Solicitud' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers set to 'DD/MM/AAAA'). At the bottom of the filter section are two buttons: 'BUSCAR' and 'LIMPIAR'. The footer includes a 'WhatsApp - Google Chrome' button and links for 'Acceso a la información' and 'Datos Personales'.

# Unidad de Transparencia

- Se selecciona la solicitud en el cuadro del lado izquierdo y posteriormente se da clic en atenderá la unidad de transparencia

← → ↻ [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut#/repcion-solicitudes-ut](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/repcion-solicitudes-ut) ☆

Bienvenido ADMINISTRADOR

<input checked="" type="checkbox"/>		070136521000052	19/10/2021	Sin turnar	19/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000051	19/10/2021	Sin turnar	19/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000050	15/10/2021	Sin turnar	17/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000049	15/10/2021	Sin turnar	17/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000048	13/10/2021	Aceptada	12/11/2021	Ver Histórico	
<input type="checkbox"/>		070136521000047	12/10/2021	Aceptada	11/11/2021	Ver Histórico	
<input type="checkbox"/>		070136521000046	12/10/2021	Sin turnar	11/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000045	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000044	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000043	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	

Mostrando 1 a 10 de 1528 filas  registros por página

< 1 2 3 4 5 ... 153 >

ATENDERÁ LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

# Unidad de Transparencia

- Seleccionamos la Temática del catalogo y la subtematica y damos clic en el botón guardar

The screenshot shows the web interface of the National Transparency Platform (PNT) at [solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx](http://solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx). The user is logged in as 'carlos.1'. The main heading is 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'. Below the search bar, the navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Unidad de Transparencia' section is active, showing a table of requests and a form for entering details.

Solicitud	Fecha
330034821000007	21/05/2021

Form fields:

- Temática de solicitud \*:
- Subtematica de solicitud:

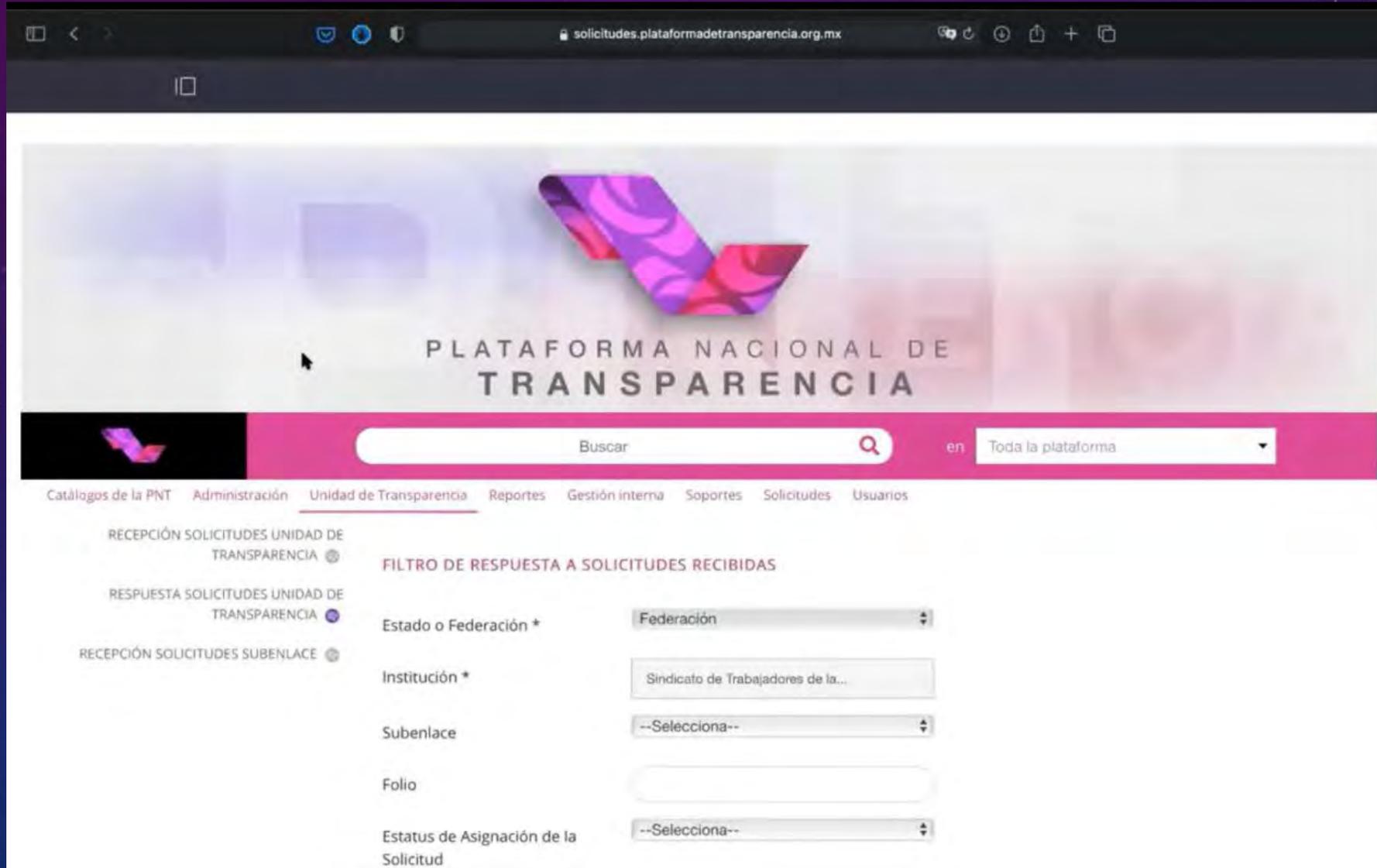
Buttons:

Footer: [BUSCADORES TEMÁTICOS](#)

Navigation icons: DIRECTORIO, SUELDOS, SERVICIOS, TRÁMITES, CONTRATOS

# Unidad de Transparencia

- En el submenú Respuesta solicitudes unidad de transparencia



The screenshot shows the website interface for the Plataforma Nacional de Transparencia. The browser address bar displays `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The main header features the organization's logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below the header is a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu includes links for "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia" (which is highlighted), "Reportes", "Gestión interna", "Soportes", "Solicitudes", and "Usuarios".

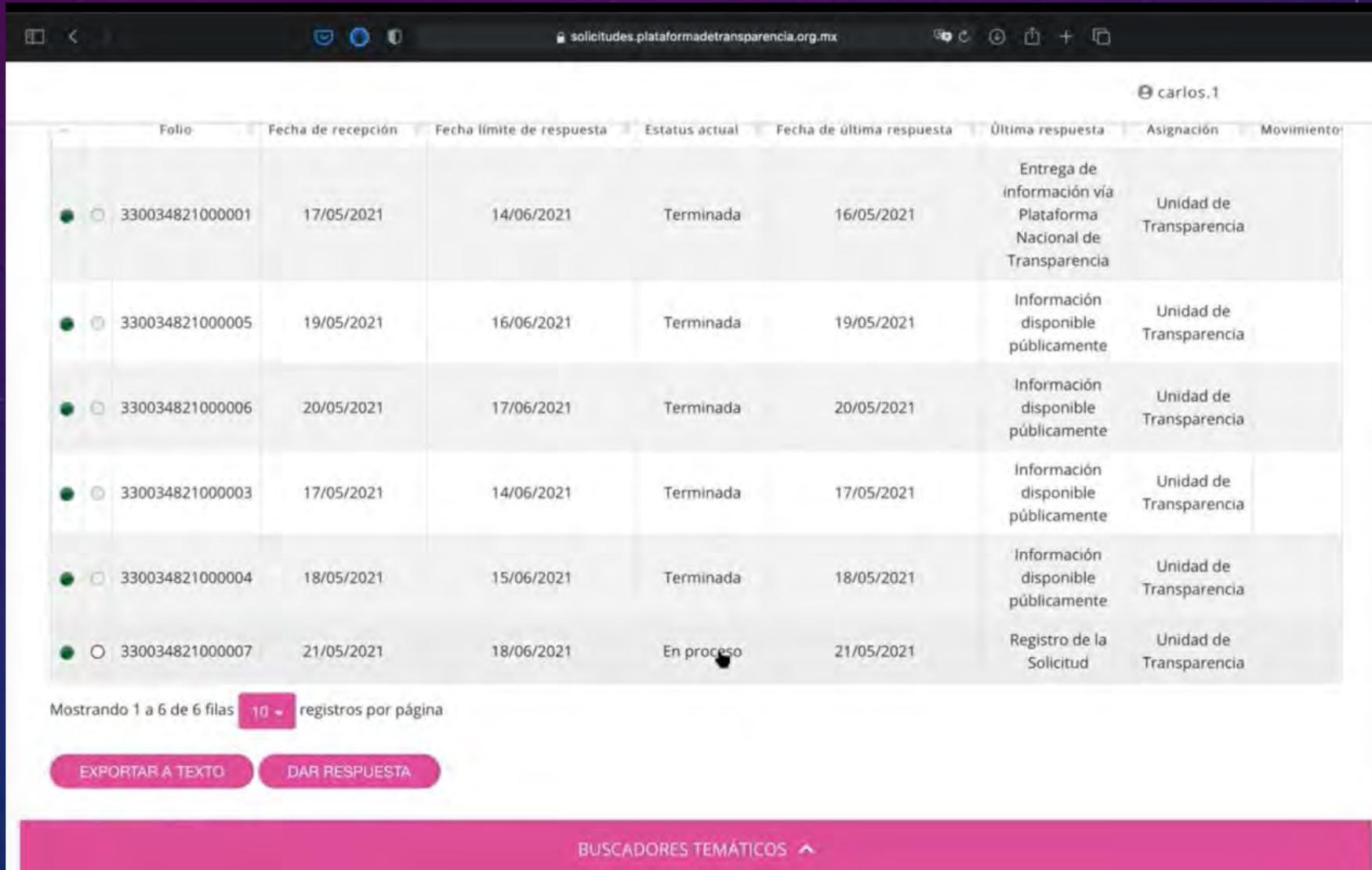
Under the "Unidad de Transparencia" menu, there are three sub-menus: "RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA", "RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA" (which is selected), and "RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE".

The "FILTRO DE RESPUESTA A SOLICITUDES RECIBIDAS" section contains the following filters:

- Estado o Federación \*: Federación
- Institución \*: Sindicato de Trabajadores de la...
- Subenlace: --Selecciona--
- Folio: (empty text input)
- Estatus de Asignación de la Solicitud: --Selecciona--

# Unidad de Transparencia

- Nos marca la solicitud en proceso



carlos.1

Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de respuesta	Estatus actual	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Asignación	Movimiento
330034821000001	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	16/05/2021	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Unidad de Transparencia	
330034821000005	19/05/2021	16/06/2021	Terminada	19/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
330034821000006	20/05/2021	17/06/2021	Terminada	20/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
330034821000003	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	17/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
330034821000004	18/05/2021	15/06/2021	Terminada	18/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	En proceso	21/05/2021	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	

Mostrando 1 a 6 de 6 filas **10** registros por página

[EXPORTAR A TEXTO](#) [DAR RESPUESTA](#)

BUSCADORES TEMÁTICOS ▲

# Unidad de Transparencia

- Recepción de Solitudes Subenlace, funciona practicante igual a la de recepción de solicitudes de unidad de transparencia.

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_ut#/repcion-solicitudes-sub-enlace](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/repcion-solicitudes-sub-enlace). The page header includes a navigation menu with items like 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia' (highlighted), 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', and 'Usuarios'. Below the header is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. The main content area is titled 'RECEPCIÓN DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS SUBENLACE' and contains several form fields: 'Estado o Federación \*' (set to 'Chiapas'), 'Institución \*' (set to 'Instituto de Transparencia, Acc...'), 'Subenlace' (set to '--Selecciona--'), and 'Fecha de Solicitud' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers). There are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons at the bottom of the form. On the left side, there is a sidebar menu with options like 'RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA', 'RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA', 'RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE', 'RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA', 'REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS', and 'RECIBO DE PAGO MANUAL'. At the bottom of the page, there is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and a list of icons representing different categories.

# Gestión Interna

The background features a blue gradient with faint technical diagrams. On the right side, there are circular gauges with numerical scales (100, 120, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 200, 210) and arrows. At the bottom, there are circular arrows indicating a clockwise cycle.

# Gestión Interna

- En la recepción de solicitudes de gestión interna, dar clic en buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_gestion\\_interna#/gestionSolicitudes](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_gestion_interna#/gestionSolicitudes). The page header includes a welcome message "Bienvenido ADMINISTRADOR" and the title "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". A search bar is present with the text "Buscar" and a magnifying glass icon, followed by a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu below the search bar includes links for "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna" (which is underlined), "Reportes", "Soportes", and "Usuarios".

On the left side, there is a sidebar menu with the following items:

- RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA (highlighted)
- SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA
- PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA
- RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA
- REPORTE SOLICITUDES RESUELTAS POR COMITÉ
- REPORTE SOLICITUDES RESUELTAS POR COMITÉ EN PLAZOS DE ATENCIÓN GESTIÓN

The main content area is titled "TURNADO DE SOLICITUDES" and contains the following search filters:

- Estado o Federación \*: Chiapas
- Institución \*: Instituto de Transparencia, Acceso ...
- Tipo de Solicitud: ---Selecciona---
- Folio: (empty text input)
- Fecha Recepción: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

At the bottom of the search filters, there are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

# Gestión Interna

- Nos muestra las solicitudes, y le damos clic en turnar, para enviarla a la unidad administrativa correspondiente.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The page title is `RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA`. On the left, there are navigation links: `SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS`, `REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA`, and `PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA`. The main section is titled `TURNADO DE SOLICITUDES` and contains several filters: `Estado o Federación *` (dropdown: Federación), `Institución *` (text input: Sindicato de Trabajadores de la Uni...), `Tipo de Solicitud` (dropdown: ---Selecciona---), `Folio` (text input), and `Fecha Recepción` (date range: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA). Below the filters are `BUSCAR` and `LIMPIAR` buttons. A search bar with the text `Buscar` is also present. Below the search bar is a table with the following data:

Folio	Fecha Recepción *	Descripción	Turnar
330034821000007	21/05/2021	Numero de afiliados del STUNAM	<b>TURNAR</b>

Below the table, it says `Mostrando 1 a 1 de 1 filas`. At the bottom of the page, there is a pink bar with the text `BUSCADORES TEMÁTICOS` and an upward arrow.

# Gestión Interna

- Agregamos las unidades administrativas, y podemos poner una observación general para las unidades administrativas y damos clic en turnar

solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx

carlos.1

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

Folio: 330034821000007

Busque y asigne las unidades administrativas que serán asignadas a los folios seleccionados

AGREGAR

Lista de Unidades Administrativas

Recursos Humanos

Administración de Finanzas

Observación General para todas las Unidades Administrativas

Solventar antes del 24 de mayo.

3969 caracteres restantes

TURNAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

# Gestión Interna

- Al turnar la solicitud nos asigna un subfolio.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The page content includes a header with a search icon and a 'AGREGAR' button. Below the header, there is a section titled 'Lista de Unidades Administrativas' with a search bar containing 'Recursos Humanos' and a red 'X' icon. A notification box titled 'Subfolios Turnados' is overlaid on the page, containing the text: 'Subfolios generados para la solicitud.' followed by a bullet point: 'La Unidad Administrativa Recursos Humanos tiene asignado el subfolio: 330034821000007-001'. At the bottom of the notification box is a 'CERRAR' button. The background of the page is dimmed, showing a footer with navigation links: 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', 'CONTRATOS', 'GLOSARIO', 'TELUNAI 01 800 635 43 24', 'AVISO DE PRIVACIDAD', 'TUTORIALES', and 'SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'.

# Gestión Interna

- Para ver el estatus de las solicitudes que tengo, voy al submenú de seguimiento de solicitudes asignadas a unidades administrativas, y solo doy clic en buscar.

The screenshot shows the 'Seguimiento de Solicitudes' (Request Tracking) interface. The navigation menu includes 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The user is logged in as 'carlos.1'. The main section is titled 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES' and contains several search filters:

- Estado o Federación \*: Federación
- Institución \*: Sindicato de Trabajadores de la Uni...
- Folio: (empty)
- Tipo de Solicitud: ---Selecciona---
- Estatus de la solicitud: ---Selecciona---
- Fecha Recepción: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

Below the filters are two buttons: 'BUSCAR' (highlighted with a mouse cursor) and 'LIMPIAR'. A search bar with the text 'Buscar' is also present.

The results table below shows one entry:

Tipo	Folio	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Estatus	Asignación	Seguimiento	Integración
	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	1	En proceso			

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

# Gestión Interna

- Al dar clic en el botón seguimiento podemos ver que seguimiento le hemos dado

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTES SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007

AGREGAR UA

Buscar

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	En proceso	UA	Solventar antes del 24 de mayo...			

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

REGRESAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO SUELDOS SERVICIOS TRÁMITES CONTRATOS

GLOSARIO TELINA 01 800 835 43 24 AVISO DE PRIVACIDAD TUTORIALES SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

# Gestión Interna

- En caso de necesitar de agregar una Unidad Administrativa damos clic en el botón Agregar UA, y le va a llegar una notificación vía correo a esa Unidad Administrativa.

The screenshot displays the 'Gestión Interna' interface. On the left sidebar, there are four menu items: 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The main content area is titled 'SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007' and features a prominent 'AGREGAR UA' button. Below this is a search bar labeled 'Buscar' and a table with the following data:

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	En proceso	UA	Solventar antes del 24 de mayo...			

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 filas' and a 'REGRESAR' button. At the bottom, there is a pink bar with 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and a list of icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'. The footer contains links for 'GLOSARIO', 'TELINAI 01 800 835 43 24', 'AVISO DE PRIVACIDAD', 'TUTORIALES', and 'SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'.

# Gestión Interna

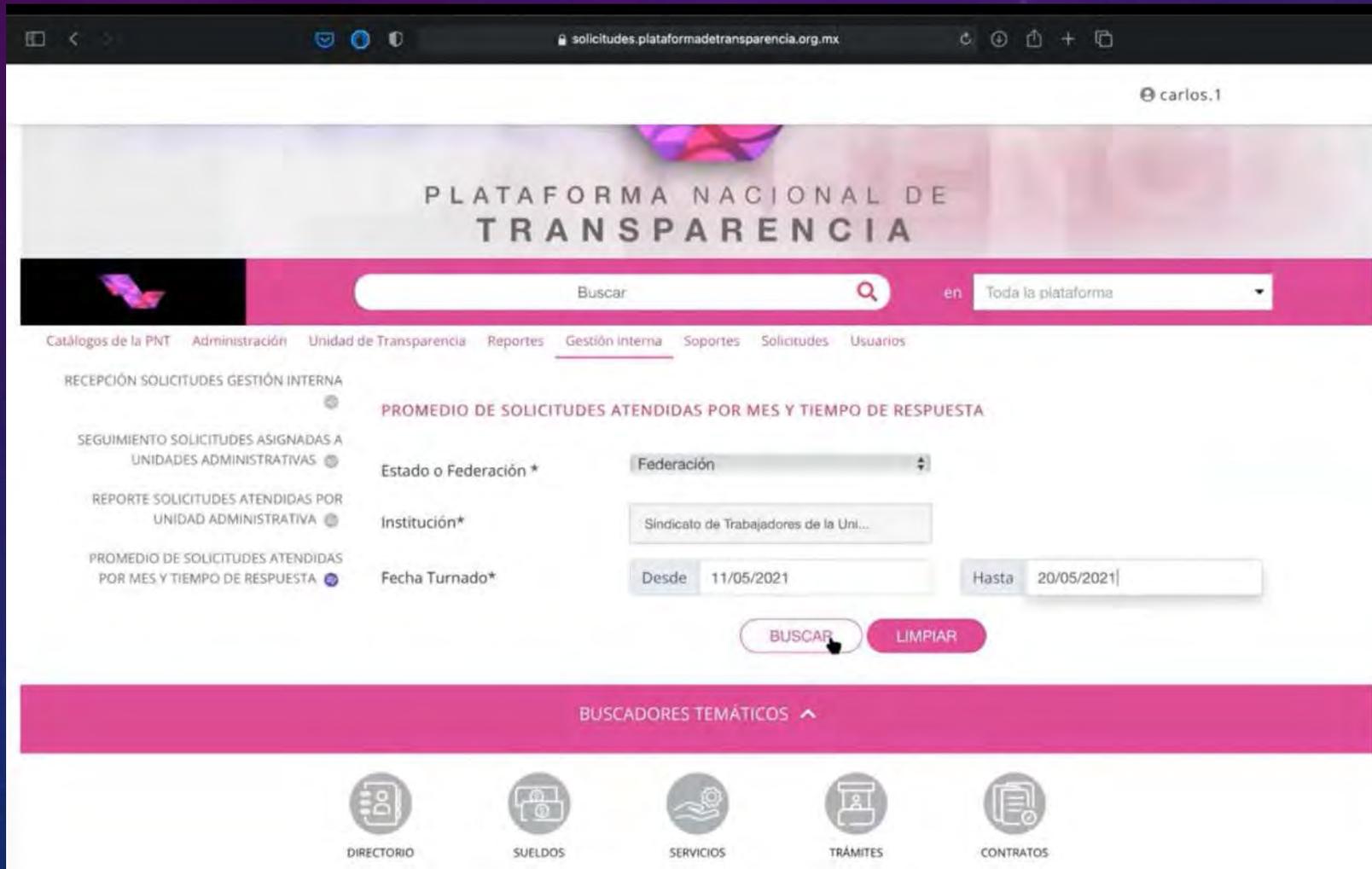
- Para generar reportes de las solicitudes atendidas por unidad administrativa damos clic en ese sub menú y damos clic en buscar.
- Se puede exportar a Excel.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as 'carlos,1'. The navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Gestión interna' sub-menu is active, showing options for 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The main content area is titled 'NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA' and contains search filters for 'Estado o Federación \*' (set to 'Federación'), 'Institución \*' (set to 'Sindicato de Trabajadores de la Uni...'), and 'Fecha Turnado' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers). There are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. Below the filters is a table with columns 'Unidad Administrativa' and 'No. Solicitudes'. The table shows two rows: 'Recursos Humanos' with 2 requests, and 'Recursos Humanos' with 3 requests. A 'Mostrando 1 a 2 de 2 filas' indicator is present, along with an 'EXPÓRTAR' button. The footer contains 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with an upward arrow.

Unidad Administrativa	No. Solicitudes
Recursos Humanos	2
Recursos Humanos	3

# Gestión Interna

- En el ultimo submenú podemos ver el promedio de solicitudes atendidas por mes y tiempo de respuesta. Esto nos ayuda para obtener datos estadísticos
- Hay que fijar el rango de fechas, y damos clic en buscar



The screenshot displays the 'Gestión Interna' section of the Plataforma Nacional de Transparencia website. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, there is a navigation menu with options: 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión Interna' (highlighted), 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The main content area is titled 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. It includes a sidebar with a list of menu items: 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The main form contains the following fields: 'Estado o Federación\*' (dropdown menu showing 'Federación'), 'Institución\*' (text input field with 'Sindicato de Trabajadores de la Uni...'), and 'Fecha Turnado\*' (date range input with 'Desde 11/05/2021' and 'Hasta 20/05/2021'). At the bottom of the form are two buttons: 'BUSCAR' and 'LIMPIAR'. Below the form is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow. At the very bottom, there is a row of five icons representing different services: 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

# Gestión Interna

- Podemos ver el promedio de respuesta y el tiempo de atención por unidad administrativa
- Se puede exportar en Excel.

TRANSPARENCIA

Buscar en Toda la plataforma

Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Reportes **Gestión interna** Soportes Solicitudes Usuarios

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTES SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

REPORTES: PROMEDIO DE RESPUESTAS Y TIEMPO DE ATENCIÓN POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

MAYO De 11/05/2021 al 20/05/2021

Nombre UA	Núm. Solicitudes	Tiempo Promedio Respuesta (días)
Recursos Humanos	1	0
Recursos Humanos	3	0
Total General	5	0

REGRESAR EXPORTAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO SUELDOS SERVICIOS TRÁMITES CONTRATOS

# Gestión Interna

- Ahora ingresamos como Unidad Administrativa
- Esta cuenta tiene menos opciones en el menú, solicitudes, gestión interna y reportes

The screenshot shows the website [solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx](http://solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx) in a browser. The user is logged in as 'ricardo1'. The main header features the text 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA' with a colorful ribbon graphic. Below this is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en toda la plataforma'. A navigation menu includes 'Solicitudes', 'Gestión interna', and 'Reportes'. The main content area has three large icons: 'INFORMACIÓN PÚBLICA' (with an 'i' icon), 'SOLICITUDES' (with a document and pencil icon), and 'QUEJAS DE RESPUESTAS' (with a speech bubble icon). At the bottom, there is a pink bar labeled 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and a footer with several circular icons.

# Gestión Interna

- Ingresamos al menú Gestión interna, la única opción que tenemos es Respuesta solicitudes asignadas por unidad de transparencia
- Al dar clic en buscar nos despliega las solicitudes que tengo asignadas.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisal_gestión_interna#/urlRespuestaFolios`. The page title is "Gestión interna - PNT" and the user is logged in as "ricardo1".

The main content area is titled "RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA" and "SOLICITUDES PENDIENTES DE RESPUESTA". It contains a search filter form with the following fields:

- Estado o Federación \* (Dropdown menu: Federación)
- Institución \* (Text input: Sindicato de Trabajadores de la Uni...)
- Unidad Administrativa \* (Text input: [object Object])
- Folio (Text input)
- Tipo de Solicitud (Dropdown menu: ---Selecciona---)
- Estatus de la solicitud (Dropdown menu: ---Selecciona---)
- Fecha Recepción (Date range: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA)

Below the form are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

At the bottom, there is a legend for request status: En tiempo (green circle), En alerta (yellow circle), Fuera de tiempo (red circle), Desechada (grey circle). There are also links for "Acceso a la información" and "Datos Personales".

A search bar with the text "Buscar" is located at the bottom right.

Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Asignación	Seguimiento
	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	

# Gestión Interna

- Seleccionamos la solicitud y damos clic en emitir una respuesta.

The screenshot displays the 'Gestión interna - PNT' web application. The browser address bar shows the URL: `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisal_gestion_interna#/urlRespuestaFolios`. The user is logged in as 'ricardo1'. The interface includes a search filter for 'Estatus de la solicitud' (---Selecciona---) and 'Fecha Recepción' (Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA). Below the filter are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A legend indicates status options: 'En tiempo' (green), 'En alerta' (yellow), 'Fuera de tiempo' (orange), and 'Desechada' (grey). There are also links for 'Acceso a la información' and 'Datos Personales'. A table displays the following data:

		Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Días Transcurridos	Asignación	Seguimiento
●	-	⊗	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	📧
●	-	⊗	330034821000006	Terminada	20/05/2021	17/06/2021	2	UT	📧
●	🕒	⊗	330034821000007	En proceso	21/05/2021	18/06/2021	1	UA	📧

Mostrando 1 a 3 de 3 filas

**EMITIR RESPUESTA**

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

# Gestión Interna

- Seleccionamos del catalogo el tipo de respuesta y damos clic en continuar.

ricardo1

RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RESPUESTA DE LA SOLICITUD: 330034821000007

Buscar

Folio	Fecha de recepción	Fecha límite	Fecha Última respuesta	Última respuesta	Estatus Actual	Asignación
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	21/05/2021	Solventar antes del 24 de mayo.	En proceso	UA

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

Respuesta a aplicar: Entrega de información via Plataforma Nacional de Transparencia

REGRESAR CONTINUAR

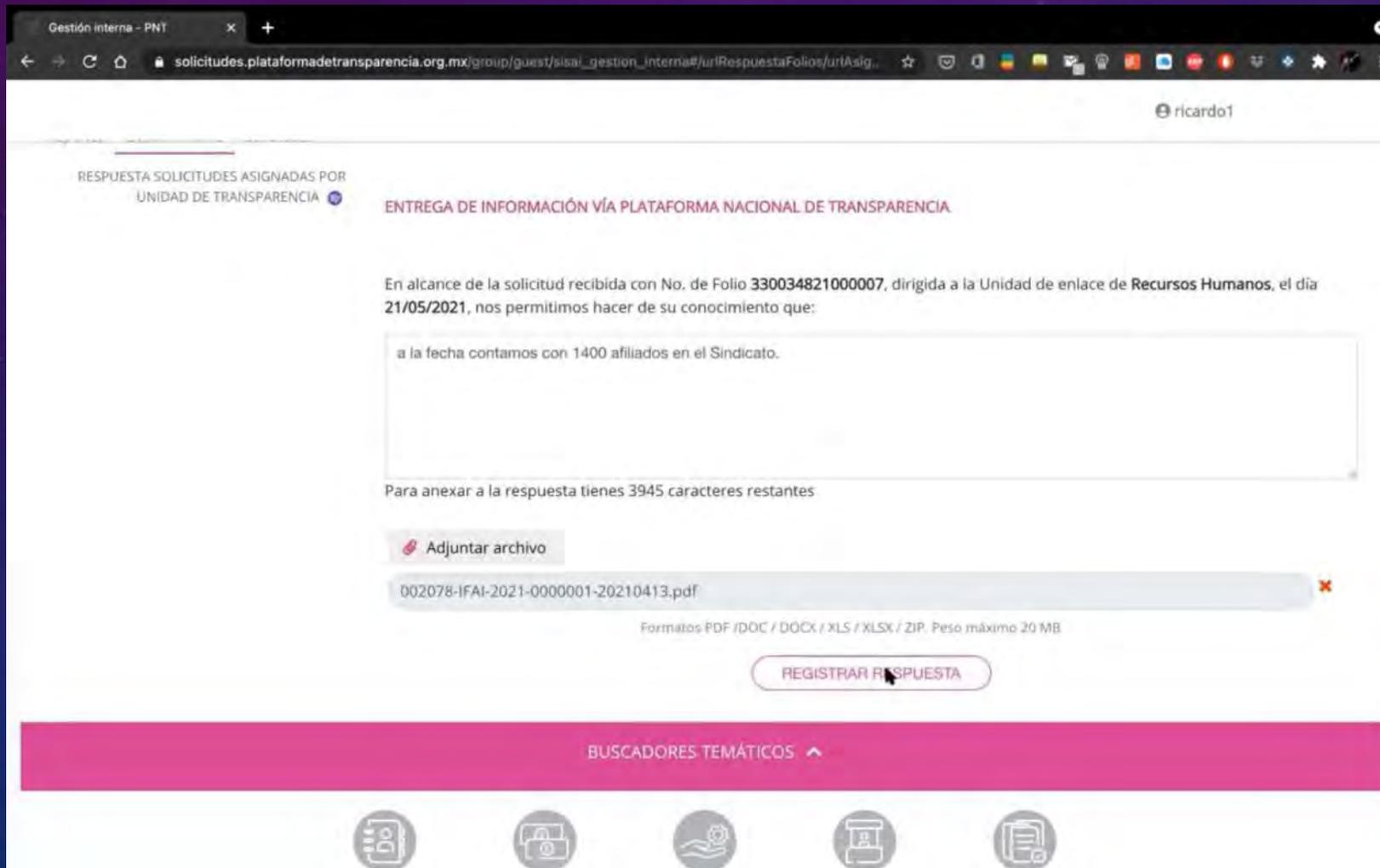
BUSCADORES TEMÁTICOS

- DIRECTORIO
- SUELDOS
- SERVICIOS
- TRÁMITES
- CONTRATOS

GLOSARIO TELINA 01 800 835 43 24 AVISO DE PRIVACIDAD TUTORIALES SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

# Gestión Interna

- Llenamos el campo tanto con el nombre del titular de la unidad administrativa que esta dando respuesta al requerimiento del solicitante, y adjuntamos el oficio.
- Damos clic en el botón registrar respuesta.



The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisal_gestion_interna#/urlRespuestaFolios/urlAsig...`. The page title is "Gestión interna - PNT". The user is logged in as "ricardo1".

The main content area is titled "RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA" and "ENTREGA DE INFORMACIÓN VÍA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA".

The text reads: "En alcance de la solicitud recibida con No. de Folio 330034821000007, dirigida a la Unidad de enlace de Recursos Humanos, el día 21/05/2021, nos permitimos hacer de su conocimiento que:"

A text input field contains the text: "a la fecha contamos con 1400 afiliados en el Sindicato."

Below the input field, it says: "Para anexar a la respuesta tienes 3945 caracteres restantes".

There is an "Adjuntar archivo" button. Below it, a file named "002078-IFAI-2021-0000001-20210413.pdf" is attached. Below the file name, it says: "Formatos PDF / DOC / DOCX / XLS / XLSX / ZIP. Peso máximo 20 MB".

A "REGISTRAR RESPUESTA" button is visible at the bottom of the form area.

At the bottom of the page, there is a pink bar with the text "BUSCADORES TEMÁTICOS" and a dropdown arrow.

At the very bottom, there are five circular icons representing different categories: a document, a person, a gear, a building, and a document with a checkmark.

# Gestión Interna

- Se observa que la solicitud cambio de estatus, ya mandamos la respuesta y esta asignada a la unidad de transparencia.

The screenshot shows the 'Gestión Interna - PNT' web application interface. At the top, there is a search filter for 'Fecha Recepción' with 'Desde' and 'Hasta' date pickers, and 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. Below the filter, there are status indicators: 'En tiempo' (green), 'En alerta' (yellow), 'Fuera de tiempo' (red), and 'Desechada' (grey). There are also icons for 'Acceso a la Información' and 'Datos Personales'. A search bar is located on the right side of the filter area.

		Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Días Transcurridos	Asignación	Seguimiento
●	-	🌐	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	🔄
●	-	🌐	330034821000006	Terminada	20/05/2021	17/06/2021	2	UT	🔄
●	-	🌐	330034821000007	En proceso	21/05/2021	18/06/2021	1	UT	🔄

**INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE LA SOLICITUD**

<b>Institución:</b> Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México (STUNAM)	<b>Fecha oficial de recepción:</b> 21/05/2021
<b>Órgano garante:</b> Federación	<b>Fecha límite de respuesta:</b> 18/06/2021
<b>Folio:</b> 330034821000007	<b>Folio interno:</b>
<b>Recepción de la solicitud:</b> Electrónica	<b>Estatus:</b> En proceso
<b>Tipo de solicitud:</b> Información pública	<b>Candidata a recurso de revisión:</b> No
	<b>Fecha límite para registro de recurso de revisión:</b>

# Gestión Interna

- Ahora entramos con el Usuario de la Unidad de Transparencia.
- Entro al menú de Gestión interna, submenú seguimiento de solicitudes asignadas a unidades administrativas y damos clic en buscar.
- Y tenemos la solicitud en proceso

The screenshot shows the 'Gestión Interna' section of the 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx' website. The user is logged in as 'carlos.1'. The navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Gestión interna' sub-menu is active, showing options for 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES' section is expanded, displaying search filters: 'Estado o Federación' (Federación), 'Institución' (Sindicato de Trabajadores de la Uni...), 'Folio' (empty), 'Tipo de Solicitud' (---Selecciona---), 'Estatus de la solicitud' (---Selecciona---), and 'Fecha Recepción' (Desde DD/MM/AA, Hasta DD/MM/AA). Below the filters are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A table at the bottom shows a search result for a request in process.

Tipo	Folio	Fecha recepción	Fecha límite	Días Transcurridos	Estatus	Asignación	Seguimiento	Integración
	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	1	En proceso			

# Gestión Interna

- Dando clic en seguimiento podemos ver que tenemos una respuesta por parte de la unidad administrativa.

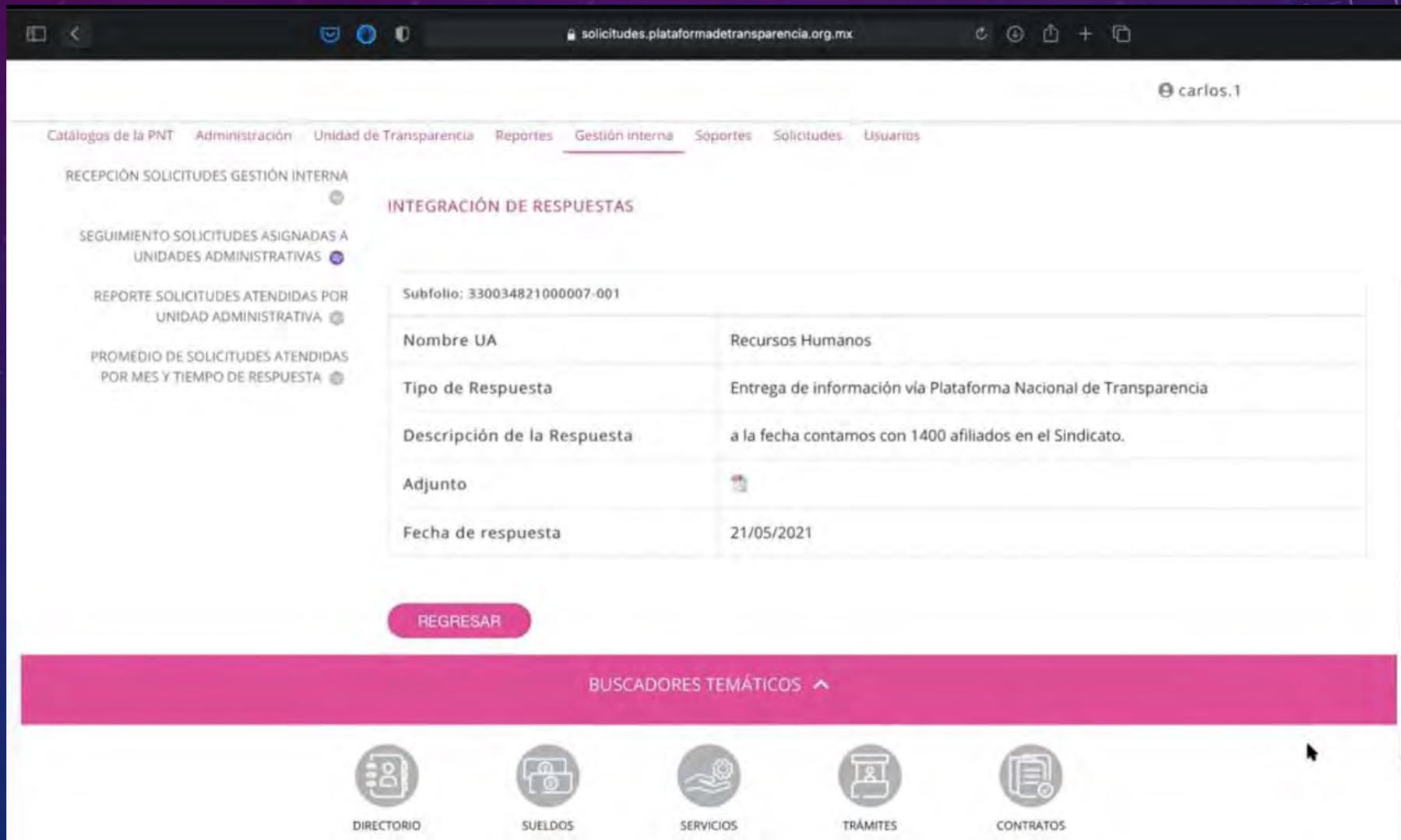
The screenshot shows the 'Gestión interna' section of the Plataforma Nacional de Transparencia website. The page title is 'SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007'. There is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, there are several navigation links: 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The main content area features a table with the following data:

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	Terminada	UT	a la fecha contamos con 1,400 a...			

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 filas'. At the bottom of the page, there is a 'REGRESAR' button and a footer with 'BUSCADORES TEMÁTICOS'.

# Gestión Interna

- En el botón integración podemos ver todos los detalles de la respuesta que nos dieron y podemos ver el pdf adjunto.



The screenshot shows the 'Gestión Interna' section of the Plataforma Nacional de Transparencia website. The page displays details for a response integration with the following information:

Subfolio: 330034821000007-001	
Nombre UA	Recursos Humanos
Tipo de Respuesta	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia
Descripción de la Respuesta	a la fecha contamos con 1400 afiliados en el Sindicato.
Adjunto	
Fecha de respuesta	21/05/2021

Below the table is a pink button labeled 'REGRESAR'. At the bottom of the page, there is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and a dropdown arrow. Below this bar are five circular icons representing different categories: DIRECTORIO, SUELDOS, SERVICIOS, TRÁMITES, and CONTRATOS.

# Gestión Interna

- Vamos al menú de unidad de transparencia, submenú respuesta solicitudes unidad de transparencia damos clic en el botón buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as 'carlos.1'. The page displays a search filter form for 'RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA'. The form includes the following fields:

- Estado o Federación \*: Federación
- Institución \*: Sindicato de Trabajadores de la...
- Subenlace: --Selecciona--
- Folio: (empty text input)
- Estatus de Asignación de la Solicitud: --Selecciona--
- Semáforo de la solicitud: --Selecciona--
- Fecha: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA
- Tipo de solicitud: --Selecciona--

At the bottom of the form are two buttons: 'BUSCAR' (with a magnifying glass icon) and 'LIMPIAR' (in a pink button). Below the form is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow. At the very bottom, there is a navigation menu with five icons and labels: DIRECTORIO, SUELDOS, SERVICIOS, TRÁMITES, and CONTRATOS.

# Gestión Interna

- Vemos que ya la tiene asignada la Unidad de Transparencia
- Damos clic en el botón Dar respuesta

The screenshot shows a web browser window with the URL 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx'. The page displays a list of six requests. The first five are 'Terminada' and the last one is 'En proceso'. All requests are assigned to 'Unidad de Transparencia'. Below the list, there are two buttons: 'EXPORTAR A TEXTO' and 'DAR RESPUESTA'. The 'DAR RESPUESTA' button is highlighted with a mouse cursor. At the bottom of the page, there is a navigation bar with icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

ID	Fecha de Creación	Fecha de Actualización	Estado	Fecha de Asignación	Descripción	Unidad de Asignación
330034821000005	19/05/2021	16/06/2021	Terminada	19/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
330034821000006	20/05/2021	17/06/2021	Terminada	20/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
330034821000003	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	17/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
330034821000004	18/05/2021	15/06/2021	Terminada	18/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	En proceso	21/05/2021	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia

Mostrando 1 a 6 de 6 filas **10** registros por página

[EXPORTAR A TEXTO](#) [DAR RESPUESTA](#)

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

- DIRECTORIO
- SUELDOS
- SERVICIOS
- TRÁMITES
- CONTRATOS

# Gestión Interna

- Seleccionamos el tipo de respuesta y damos clic en continuar.

carlos.1

## TRANSPARENCIA

Buscar en Toda la plataforma

Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Reportes Gestión interna Soportes Solicitudes Usuarios

RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE

### SEGUIMIENTO A SOLICITUD ELECTRÓNICA NO. 330034821000007

Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de respuesta	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Estatus actual	Asig
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	21/05/2021	Registro de la Solicitud	En proceso	Uni Trans

Respuesta a aplicar: Entrega de información via Plataforma Nacional de Transparencia

[REGRESAR](#) [CONTINUAR](#)

### BUSCADORES TEMÁTICOS

- DIRECTORIO
- SUELDOS
- SERVICIOS
- TRÁMITES
- CONTRATOS

GLOSARIO TEL: 01 800 835 43 24 AVISO DE PRIVACIDAD TUTORIALES SISTEMA NACIONAL

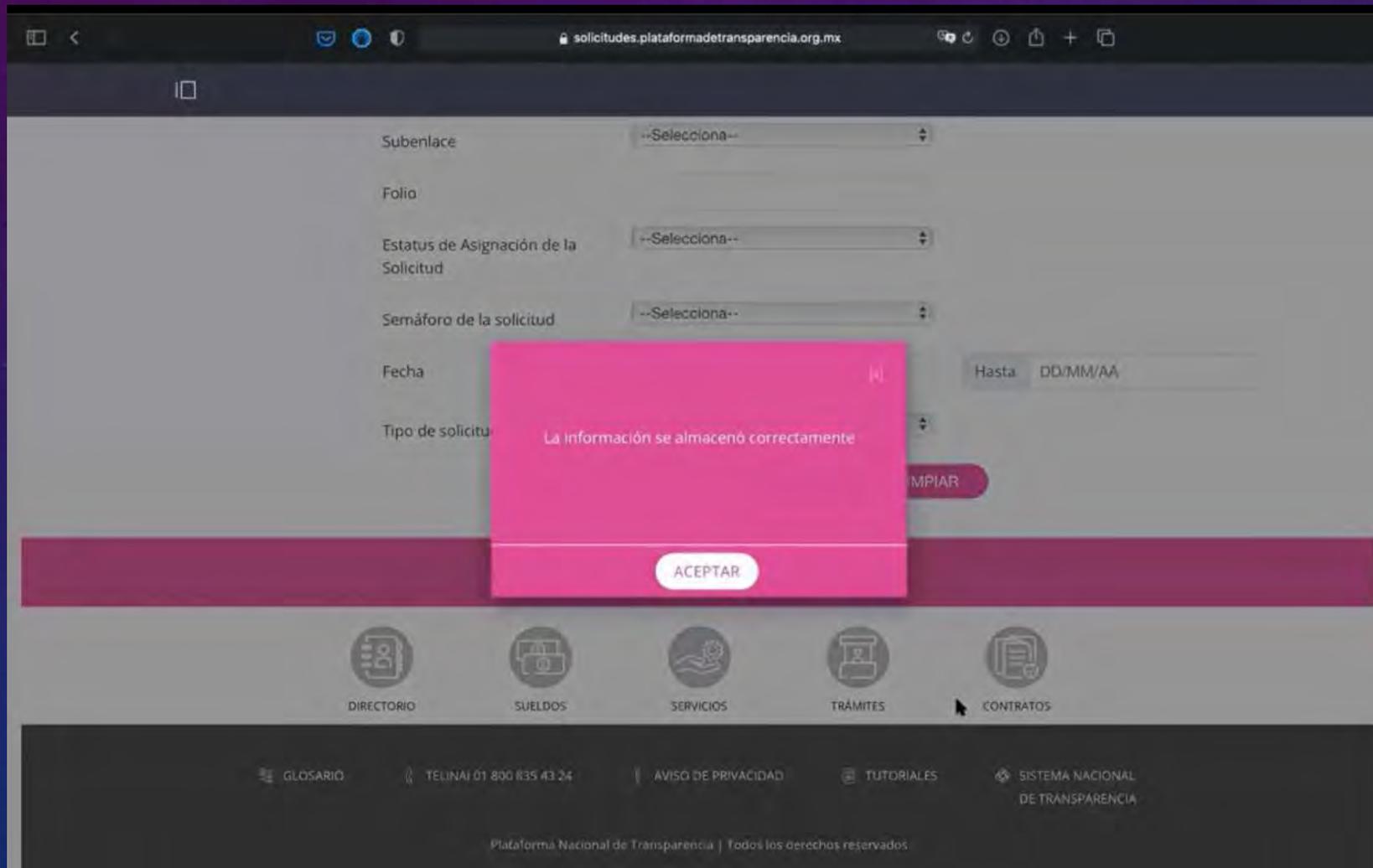
# Gestión Interna

- Llenamos la respuesta de información, adjuntamos los archivos que nos enviaron las unidades administrativas, llenamos el campo de No. De Preguntas y damos clic en guardar.

The screenshot displays a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The main content area contains a text box with the message: "En atención a su solicitud, se informa que a la fecha contamos con 1400 afiliados al Sindicato." Below this, a label indicates "Para anexas a la respuesta tienes 3905 caracteres restantes". There is a file upload section with a button labeled "Adjuntar archivo" and a list of attached files, including `002078-IFAI-2021-0000001-20210413.pdf`. A note specifies supported formats: "Formatos PDF /DOC / DOCK / XLS / XLSX / ZIP. Peso máximo 20 MB". At the bottom, there is a field for "No. de preguntas:" with the value `1`. Two buttons are visible: "REGRESAR" and "GUARDAR", with the mouse cursor hovering over "GUARDAR". A pink footer bar contains the text "BUSCADORES TEMÁTICOS" with an upward arrow.

# Gestión Interna

- Por ultimo nos muestra una ventana, con el mensaje “ la información se almaceno correctamente”



# Soportes

The background features a blue gradient with technical diagrams. On the right side, there is a large circular diagram with concentric circles and radial lines, resembling a scale or a gauge, with numerical markings from 80 to 210. Below it, there are smaller circular diagrams with arrows indicating rotation. The overall aesthetic is clean and professional, typical of a technical or engineering presentation.

# Soportes

- En el menú de soporte puede cambiar una solicitud, de una solicitud de acceso a la información a una de protección de datos personales o viceversa
- En el menú de soportes, submenú cambiar tipo de solicitud damos clic en buscar

Bienvenido ADMINISTRADOR

Buscar en Toda la plataforma

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes **Soportes** Usuarios Obligaciones de transparencia

CAMBIAR TIPO SOLICITUD

ELIMINAR ASIGNACIÓN SOLICITUDES

CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD

Estado o Federación \* Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso ...

Folio

BUSCAR LIMPIAR

En tiempo En alerta Fuera de tiempo Desechada Acceso a la información Datos Personales

Tipo	Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de entrega	Tipo de Solicitud	Medio de entrada	Dependencia	Estatus	Respuesta	
●	070136521000052	19/10/2021	19/11/2021	Información pública	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD
●	070136521000049	15/10/2021	17/11/2021	Información pública	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos	En proceso	Registro de la Solicitud	CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD

# Soportes

- Damos clic en Cambiar Tipo de Solicitud
- En la Siguiete pantalla cambiamos el tipo de solicitud y damos clic en aceptar.
- Este cambio es antes de aceptar la solicitud.

The screenshot shows the 'Cambiar Tipo de Solicitud' (Change Request Type) page on the National Transparency Platform. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar is a navigation menu with items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The main content area displays the current request type as 'Información pública' and the selected type as 'Datos Personales'. There are two dropdown menus for 'Tipo solicitud:' and 'Tipo derecho:'. The 'Tipo derecho:' dropdown is open, showing options: --Selecciona--, --Selecciona--, Acceso (highlighted in blue), Rectificación, Cancelación, Oposición, and Portabilidad. Below the dropdowns are two buttons: 'CANCELAR' and 'ACEPTAR'. At the bottom of the page, there is a section for 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with icons for: DIRECTORIO, SUELDOS, SERVICIOS, TRÁMITES, and CONTRATOS. The footer contains links for GLOSARIO, TELINAI 800 835 43 24, AVISO DE PRIVACIDAD, TUTORIALES, and SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

# Soportes

- Para eliminar la asignación de las solicitudes damos clic en el submenú con ese nombre
- Después damos clic en eliminar asignación

https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\_soportes#/eliminar-asignacion-solicitud

Bienvenido ADMINISTRADOR

Buscar en Toda la plataforma

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes **Soportes** Usuarios Obligaciones de transparencia

CAMBIAR TIPO SOLICITUD

ELIMINAR ASIGNACIÓN SOLICITUDES

ELIMINAR ASIGNACIÓN DE SOLICITUDES

Estado o Federación \* Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas

Folio de la Solicitud

BUSCAR LIMPIAR

● En tiempo ● En alerta ● Fuera de tiempo ● Desechada

● Acceso a la Información ● Datos Personales

Tipo	Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de entrega	Medio de entrada	Dependencia	Estatus	Respuesta	
● ●	070136521000019	29/09/2021	11/10/2021	Dispositivo móvil	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
● ●	00527221	30/08/2021	12/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
● ●	00534121	01/09/2021	14/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
● ●	00543521	08/09/2021	21/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN

# Reportes

The background features a blue gradient with technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 0 to 210 and a needle pointing to approximately 180. Below it is a smaller circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left corner, there is another circular diagram with a dashed arrow pointing counter-clockwise. The overall aesthetic is clean and professional, suggesting a focus on data and technology.

# Reportes

- Esta sección es para poder obtener datos estadísticos para realizar informes, estadísticas.
- En el botón de Reporte solicitudes históricas podemos obtener el reporte de todas las solicitudes
- En el botón de exportar podemos bajar en Excel las solicitudes

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios Obligaciones de transparencia

REPORTES SOLICITUDES HISTORICAS

CONSULTA DE SOLICITUDES HISTORICAS

REPORTES SOLICITUDES POR ESTATUS

REPORTES SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN

Estado o Federación \* Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso ...

Temática ---Selecciona---

Folio de la Solicitud

Estatus de la Solicitud ---Selecciona---

Semáforo de la Solicitud ---Selecciona---

Tipo de la Solicitud ---Selecciona---

Fecha de Solicitud Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

Buscar

Solicitud	Fecha de Solicitud	Fecha Limite de Respuesta	Estado Actual	Fecha de Última Respuesta	Última Respuesta	Asignación	Temática
070136521000043	11/10/2021	10/11/2021	En proceso	11/10/2021	Registro de la Solicitud	Sistema	
070136521000021	20/09/2021	18/10/2021	Terminada	19/09/2021	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Unidad de Transparencia	Otros

# Reportes

- Si queremos saber el estatus en el que se encuentra nuestras solicitudes en el botón de reporte solicitudes por estatus lo podemos obtener

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión Interna **Reportes** Soportes Usuarios Obligaciones de transparencia

REPORTES SOLICITUDES HISTÓRICAS

REPORTES SOLICITUDES POR ESTATUS

REPORTES SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN

**REPORTES DE SOLICITUDES POR ESTATUS**

Estado o Federación \* Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso ...

Folio de la Solicitud

Tipo de la Solicitud --Selecciona--

Fecha de Solicitud Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

Buscar

Concepto	A tiempo	Fuera de tiempo	En alerta	Desechadas
En proceso	25	6	1	0
En proceso, sin identidad acreditada	1	0	1	0
En espera de pago, datos personales	0	1	0	0
Terminada	15	1478	3	0
Desechada por falta de selección del medio de entrega	0	2	0	0

Mostrando 1 a 5 de 5 filas

# Reportes

- Y en el submenú de solicitudes por plazo de atención, nos muestra el reporte, de cuanto tiempo nos tardamos en dar respuesta.

The screenshot shows the 'Reportes' section of the Plataforma de Transparencia website. The page title is 'Bienvenido ADMINISTRADOR'. The navigation menu includes 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', 'Usuarios', and 'Obligaciones de transparencia'. The 'Reportes' sub-menu is active, showing three options: 'REPORTE SOLICITUDES HISTORICAS', 'REPORTE SOLICITUDES POR ESTATUS', and 'REPORTE SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN'. The 'REPORTE SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN' option is selected, leading to the 'BUSQUEDA DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS POR PLAZOS DE ATENCIÓN' page. This page contains a search form with the following fields: 'Estado o Federación \*' (set to Chiapas), 'Institución' (set to Instituto de Transparencia, Acceso...), 'Temática' (set to --Selecciona--), 'Estatus de la Solicitud' (set to --Selecciona--), 'Fecha de Solicitud' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers), and 'Tipo de la Solicitud' (set to --Selecciona--). Below the form are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A legend at the bottom left shows status indicators: 'En tiempo' (green), 'En alerta' (yellow), 'Fuera de tiempo' (red), and 'Desechada' (grey). At the bottom right, there are links for 'Acceso a la información' and 'Datos Personales'. A search bar with the text 'Buscar' is located above the table. The table below displays a list of requests with the following columns: Semáforo, Folio, Fecha de ingreso, Fecha de recepción legal, Fecha de respuesta, Estatus, Fecha límite de respuesta, Última respuesta, Días transcurridos, Días restantes, Tiempo de repuesta, and Tipo de. The table contains three rows of data, all with a red semáforo and 'Terminada' status.

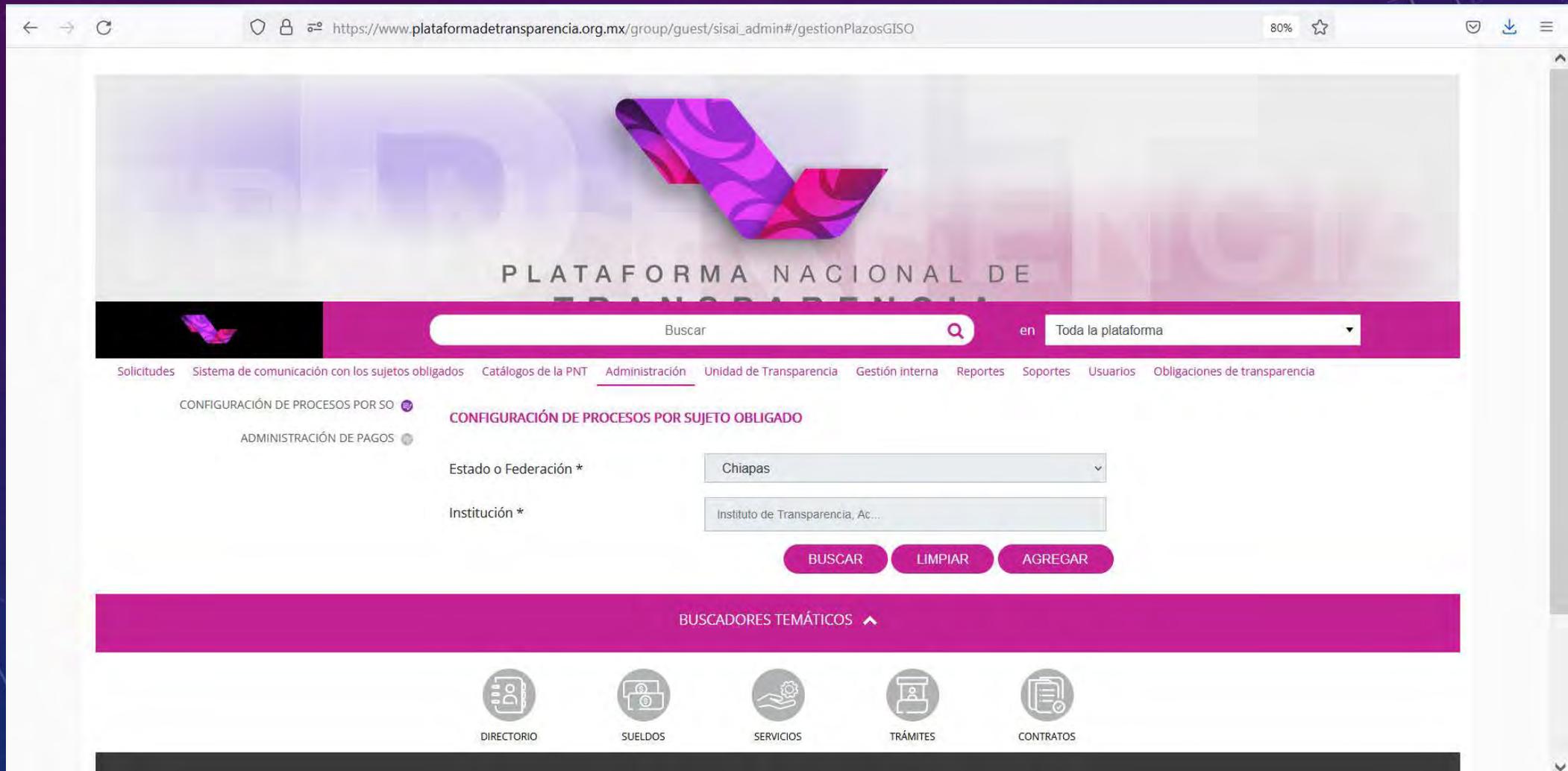
Semáforo	Folio	Fecha de ingreso	Fecha de recepción legal	Fecha de respuesta	Estatus	Fecha límite de respuesta	Última respuesta	Días transcurridos	Días restantes	Tiempo de repuesta	Tipo de
●	00402417	03/06/2017	05/06/2017	09/06/2017	Terminada	19/06/2017	09/06/2017	1597 días		4 días	Per
●	00445816	18/10/2016	18/10/2016	21/10/2016	Terminada	04/11/2016	21/10/2016	1827 días		3 días	Per
●	00202317	16/03/2017	17/03/2017	23/03/2017	Terminada	03/04/2017	23/03/2017	1677 días		6 días	

# Administración

The background features a blue gradient with faint technical diagrams. On the right side, there are circular gauges with numerical scales (e.g., 100, 120, 140, 160, 180, 200) and arrows. On the left, there are dashed circular paths with arrows indicating direction. The overall aesthetic is clean and professional, typical of a corporate or academic presentation.

# Administración

- En este modulo se puede configurar el semáforo.
- También esta la Administración de pago.



The screenshot displays the 'Administración' module configuration page on the National Platform of Transparency website. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, a navigation menu includes links for 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', 'Usuarios', and 'Obligaciones de transparencia'. The main content area is titled 'CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SUJETO OBLIGADO' and includes a sub-section for 'ADMINISTRACIÓN DE PAGOS'. The configuration form contains two dropdown menus: 'Estado o Federación \*' set to 'Chiapas' and 'Institución \*' set to 'Instituto de Transparencia, Ac...'. Below the form are three buttons: 'BUSCAR', 'LIMPIAR', and 'AGREGAR'. At the bottom of the page, there is a section for 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with five icons representing 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

# Administración

- Se da clic en agregar y vamos a llenar los campos, respetando los tiempos establecidos por ley, y al finalizar dar clic en guardar.

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_admin#/registrarActualizarPlazosGISO](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_admin#/registrarActualizarPlazosGISO). The page features a header with the logo of the National Transparency Platform and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below the header is a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu includes links for "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", "Usuarios", and "Obligaciones de transparencia". The main content area is titled "CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SU" and "ADMINISTRACIÓN DE PAGOS". The primary heading is "EDITAR CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SUJETO OBLIGADO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE CHIAPAS". The configuration includes several input fields for setting time limits (Semáforo) for public information and personal data requests, with all fields currently set to "0". The fields are: "Semáforo para Solicitudes de Información Pública: \*", "Semáforo para Solicitudes de Datos Personales: \*", "Semáforo Amarillo para Solicitudes de Información Pública: \*", "Semáforo Amarillo para Solicitudes de Datos Personales: \*", "Semáforo Rojo para Solicitudes de Información Pública: \*", and "Semáforo Rojo para Solicitudes de Datos Personales: \*". There is also a field for "Configuración de plazo máximo para enviar a comité: \*". At the bottom, there are two buttons: "REGRESAR" and "GUARDAR".

# Administración

- Administración de pagos, damos clic en agregar.

The screenshot displays the 'Administración de Pagos' (Payment Administration) interface on the National Transparency Platform. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar is a navigation menu with items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, **Administración**, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The main content area is titled 'ADMINISTRACIÓN DE PAGOS' and includes a sidebar with 'CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SO' and 'ADMINISTRACIÓN DE PAGOS'. The main form contains three fields: 'Estado o Federación \*' (set to Chiapas), 'Institución' (set to Instituto de Transparencia, Ac...), and 'Banco'. At the bottom of the form are three buttons: 'BUSCAR', 'LIMPIAR', and 'AGREGAR'. A pink bar at the bottom of the page contains the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with an upward arrow. The footer features five circular icons representing different system functions.

# Administración

- Vamos a llenar los campos del banco correspondiente, y al finalizar dar clic en guardar.

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai\\_admin#/nuevaConfiguracionPago](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_admin#/nuevaConfiguracionPago). The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR". The navigation menu includes: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The left sidebar has "CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SO" and "ADMINISTRACIÓN DE PAGOS". The main content area is titled "AGREGAR CONFIGURACIÓN DE PAGO".

Form fields and elements:

- Estado o Federación \*: Chiapas (dropdown menu)
- Institución: Instituto de Transparencia, Ac... (text input)
- AGREGAR (button)
- Instituciones seleccionadas (empty list area)
- Sector: ---Selecciona--- (dropdown menu)
- Banco \*: (text input)
- Número de cuenta \*: (text input)
- Descripción \*: (text input)
- Clave \*: (text input)
- Transacción \*: (text input)
- Observaciones: (text area)
- (Hasta 4000 caracteres)
- REGRESAR (button)
- GUARDAR (button)

# GRACIAS



**SISTEMA NACIONAL  
DE TRANSPARENCIA**  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



PLATAFORMA NACIONAL DE  
TRANSPARENCIA



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la  
Información y Protección de Datos Personales

Octubre 2021